

T.C.
KARESİ KAYMAKAMLIĞI
BALIKESİR LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

ÖĞRETMEN NÖBET ÇİZELGESİ

Nöbet Yeri	Sabah Öğle	Pazartesi	Salı	Çarşamba	Perşembe	Cuma
1. KAT	Sabah	MEHMET EMİN BATMAZ AYLİN TANRIVERDİ	SEFA ONBAŞI HAZEL TÖREDİ	HİKMET GEZER ŞÜKRİYE PINAR DEMİR	MUAMMER ÇETİN FATMA FÜSUN ACAR	BERAT YEŞİM FİLİZ BERAT IŞIK
2. KAT	Sabah	MEHMET GÖKTAN ÖVEZ FERİDE ONAT	YEŞİM YÜKSEL KAYA MEHMET EFKAN DURGUNGÖZ	MAHMUT TAMER AYNUR BOZİL	HATİCE AKBAL GÜLŞAH AKYOL	GÜLDEN USLUKUN İLKNUR DEMİR
3. KAT	Sabah	MÜNİR GÖKALP AYTEKİN SADAY	SERVAN SAMİ BOZAN E C	BÜLENT DEMİR EMİNE ARSLAN	AYLİN ASLANTAŞ AHMET ARAL	EBUBEKİR ÖMER ÇAVDAR ÖZGEN COŞKUN
BAHÇE	Sabah	MURAT TUTUK İLKER BOZBAY	TÜLAY ARSLAN	SEÇİL ÖZTÜRK İBRAHİM DEMİRTAŞ	FATİH CEYLAN ZEYNEP PÜRNEK	DİLEK AKGÜN EZGİ ERTEN
YENİ BİNA-ERKEK SOYUNMA ODASI	Sabah	MEHMET ÖZCAN	MEHMET TAŞ	GÜRKAN AKYOL	GALİP PAKSOY	SELDA KURT
KANTİN-KIZ SOYUNMA ODASI	Sabah	DERYA YAMAN	SEVİNÇ AVCI	SİBEL ABAY	MERAL KOÇAK	RUKİYE EFENDİOĞLU
NÖBETÇİ MÜDÜR YARDIMCISI	Sabah					

NÖBETÇİ ÖĞRETMENİN GÖREVLERİ

1. Ders başlamadan yarım saat önce okula gelir, ders bitiminden yarım saat sonra okuldan ayrılır.
2. Okulun eğitim, öğretim ve yönetim işlerinin düzenli yürütülmesinde okul yöneticilerine yardımcı olur, öğrencilerin problemleri ile ilgilenir ve çözülmesine yardımcı olur.
3. Okulun günlük havalandırma,ısıtma ve temizlik işlerinin zamanında yapılıp yapılmadığını kontrol eder ve eksikliklerin giderilmesi için gerekli tedbirleri alır.
4. Uygulama, gezi, gözlem, inceleme, çeşitli sosyal ve sportif faaliyetler sebebiyle giden veya okula gelen kişi ve gruplarla ilgilenir.
5. Bayrak törenlerinin zamanında, herhangi bir aksaklığa meydan verilmeden ve gereken önemin verilerek yapılmasını sağlar.
6. Teneffüslerde ve öğretilimsiz geçen ders saatlerinde öğrencilerin boş zamanlarını en iyi şekilde herhangi bir problem çıkmadan değerlendirmelerini sağlar.
7. Dershane, laboratuvar, işlik, spor salonu vb. yerlerin öğretilime hazır olup olmadığını nöbeti süresince kontrol ederek öğretilime hazır hale getirilmesini sağlar.
8. Okula gelen giden öğrencilerin ve öğretmenlerin ziyaretçileri ile ilgilenererek görüşmeleri için uygun ortamı sağlar.
9. Okul eşyalarının, araç ve gereçlerinin amaçlarına uygun kullanılmasını sağlayarak ihmali görülenler hakkında gerekli önlemleri alır.
10. Ders saatleri dışında bahçede, koridorda, sınıflarda ve okulun diğer yerlerindeki öğrencilere gözcülük yaparak okul düzeninin korunmasını sağlar.

09.10.2023

Volkan Ali BOZDEMİR
Müdür Yardımcısı

Emrah DENİZLİ
OKUL MÜDÜRÜ