

T.C.
KARESİ KAYMAKAMLIĞI
BALIKESİR LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

ÖĞRETMEN NÖBET ÇİZELGESİ

Nöbet Yeri	Sabah Öğle	Pazartesi	Salı	Çarşamba	Perşembe	Cuma
1. KAT	Sabah	AHMET ARAL DERYA YAMAN	HİKMET GEZER BERAT YEŞİM FİLİZ	AYLİN ASLANTAŞ AYTEKİN SADAY	ELMAS CEYLAN BÜLENT DEMİR	AYNUR BOZİL FATİH CEYLAN
2. KAT	Sabah	SERVAN SAMİ BOZAN DİLEK AKGÜN	ZEYNEP PÜRNEK FERİDE ONAT	SEVİNÇ AVCI HATİCE AKBAL	RUKIYE EFENDİOĞLU FATMA FÜSUN ACAR	SEÇİL ÖZTÜRK EZGİ ERTEN
3. KAT	Sabah	MURAT TUTUK İBRAHİM DEMİRTAŞ	YEŞİM YÜKSEL KAYA SERPİL HANGÜL	SELDA KURT GALİP PAKSOY	MEHMET GÖKTAN ÖVEZ SİBEL ABAY	MEHMET EFKAN DURGUNGÖZ TÜLAY ARSLAN
BAHÇE	Sabah	MAHMUT TAMER ÖZGEN COŞKUN	EBUBEKİR ÖMER ÇAVDAR MEHMET TAŞ	İLKER BOZBAY ŞÜKRİYE PINAR DEMİR	MUAMMER ÇETİN	MÜNİR GÖKALP
YENİ BİNA-ERKEK SOYUNMA ODASI	Sabah	MEHMET EMİN BATMAZ	GÜRKAN AKYOL	SEFA ONBAŞI	MEHMET ÖZCAN	BERAT IŞIK
KANTİN-KIZ SOYUNMA ODASI	Sabah	HAZEL TÖREDİ	MERAL KOÇAK	İLKNUR DEMİR	GÜLŞAH AKYOL	GÜLDEN USLUKUN
NÖBETÇİ MÜDÜR YARDIMCISI	Sabah	GÖKTEN ORHON	VOLKAN ALİ BOZDEMİR	ESRA DOĞAN	GÖKTEN ORHON	VOLKAN ALİ BOZDEMİR

NÖBETÇİ ÖĞRETMENİN GÖREVLERİ

1. Ders başlamadan yarım saat önce okula gelir, ders bitiminden yarım saat sonra okuldan ayrılır.
2. Okulun eğitim, öğretim ve yönetim işlerinin düzenli yürütülmesinde okul yöneticilerine yardımcı olur, öğrencilerin problemleri ile ilgilenir ve çözülmesine yardımcı olur.
3. Okulun günlük havalandırma, ısıtma ve temizlik işlerinin zamanında yapılıp yapılmadığını kontrol eder ve eksikliklerin giderilmesi için gerekli tedbirleri alır.
4. Uygulama, gezi, gözlem, inceleme, çeşitli sosyal ve sportif faaliyetler sebebiyle giden veya okula gelen kişi ve gruplarla ilgilenir.
5. Bayrak törenlerinin zamanında, herhangi bir aksaklığa meydan verilmeden ve gereken önemin verilerek yapılmasını sağlar.
6. Teneffüslerde ve öğretilimsiz geçen ders saatlerinde öğrencilerin boş zamanlarını en iyi şekilde herhangi bir problem çıkmadan değerlendirmelerini sağlar.
7. Dershane, laboratuvar, işlik, spor salonu vb. yerlerin öğretilime hazır olup olmadığını nöbeti süresince kontrol ederek öğretilime hazır hale getirilmesini sağlar.
8. Okula gelen giden öğrencilerin ve öğretmenlerin ziyaretçileri ile ilgilenecek görüşmeleri için uygun ortamı sağlar.
9. Okul eşyalarının, araç ve gereçlerinin amaçlarına uygun kullanılmasını sağlayarak ihmali görülenler hakkında gerekli önlemleri alır.
10. Ders saatleri dışında bahçede, koridorda, sınıflarda ve okulun diğer yerlerindeki öğrencilere gözcülük yaparak okul düzeninin korunmasını sağlar.

11.09.2023

Volkan Ali BOZDEMİR
Müdür Yardımcısı

Emrah DENİZLİ
OKUL MÜDÜRÜ